附件1

**2023-2024学年云峰学园班级综合素质提升项目**

**申报表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | |
| 项目所属主题 | |  | | |
| 项目申请经费 | | 单位（万元） | | |
| 申  报  人  信  息 | 姓 名 |  | 工 号 |  |
| 所在单位 |  | 职务、职称 |  |
| 电子邮箱 |  | 手 机 |  |
| 项  目  简  介 | （简述项目建设目标、项目特色、覆盖大一学生面、重点举措、预期成效等，限500字以内） | | | |
| 具体方案 | （可另附页） | | | |
| 经费使用说 明 | |  |  | | --- | --- | | 材料费 | （元） | | 印刷费 | （元） | | 交通费 | （元） | | 委托业务费 | （元） | | 其他商品和服务等支出 | （元） |   注：明确不能开支的项目有：  1、各种充值会员费（包括通信、网络会员等）；  2、餐费、食品、水；  3、与项目内容不相关的图书；  4、门票（所有涉及景区的）；  5、劳务费用（课酬、宣传拍摄费等） | | | |